

**Aanwezig:** Belinde Maurits, Frank Meeuwssen, Amanda de Pender, Colin Touw, Arnout Visschedijk, Yvonne van Westenbrugge, Michael Yap, René Blanker

**CvB:** Jan Veenker, Ivo Bravenboer, Kim Zandberg

**Afwezig:** Murat Durgun, Ella Meijer

NR.	AGENDAPUNT	TOELICHTING	ACTIE/BESLUIT
1.	<b>Opening, vaststellen agenda/wvttk</b>	De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.	➤ Agenda ongewijzigd vastgesteld
2.	<b>Vaststellen notulen vorig overleg</b>	Het verslag van de overlegvergadering d.d. 14-02-'23 wordt ongewijzigd vastgesteld.	➤ Verslag ongewijzigd vastgesteld
3.	<b>Mededelingen:</b>  - Bestuurder CvB - VZ/Secr. (ingekomen berichten) - Leden GMR	CvB: Mededelingen vanuit bestuur door Jan:  Scholen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Regenboog: Het college van bestuur heeft samen met de directeur een gesprek gevoerd met het team van de school over de ontwikkelingsrichting naar een meer professionele cultuur. Aansluitend hierop heeft de directeur een hulpvraag neergelegd bij het college. Deze heeft hierop positief gereageerd en de ondersteuning in dit proces voor directie en team is inmiddels ingeregeld.</i></li> <li>• <i>Boemerang: De tijdelijke vervanging van de afwezige directeur loopt af per 1-4-2023. Het college is intern in gesprek over een aansluitende oplossing tot einde verlof van de directeur.</i></li> </ul> Vz/Secr:  De workshop medezeggenschap PO St. OBO WBR is definitief op 23 maart a.s. van 19.00-22.15 uur. Er is evt. nog ruimte, aanmelden via secretaris GMR.	➤ Informatief
4.	<b>Gesprekkencyclus</b>	Jan geeft een toelichting op het beleidsdocument "Gesprekkencyclus, waarderende ontwikkelgesprekken" met "handreiking waarderende ontwikkelgesprekken OBO". Beleidsstuk meer als 'why' en 'what', handreiking meer als het 'how'. Dit concept is het resultaat van de projectgroep na de gehouden pilot. Het thema is reeds meermalig in de GMR gepresenteerd en behandeld. Daarna volgt een dialoog hierover.	➤ Naar besluitvormend deel

		<p>Enkele kernpunten hieruit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het waarderende ontwikkelgesprek vindt minimaal 1x per jaar plaats tussen leidinggevende en mw-er.</li> <li>- Dat kan evt. ook vaker in een jaar op verzoek van de mw-er of de leidinggevende.</li> <li>- Een verslag hierover wordt vastgelegd in AFAS InSite (na wederzijdse goedkeuring verslag mw-er en leidinggevende).</li> <li>- Focus ligt vooral op waarderen van inspanningen en het onderzoeken en benoemen van gerealiseerde óf de nog te realiseren progressie.</li> <li>- Format is relatief vormvrij doch bevat enkele vaste thema's (bijdragen aan het geheel, talentontwikkeling, loopbaanontwikkeling, inzetbaarheid).</li> <li>- Eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid rondom (gesprek over) functioneren komt wat explicieter bij de medewerker te liggen.</li> <li>- Gemaakte afspraken en verwachtingen worden vastgelegd om later weer op terug te vallen t.b.v. voortgang (cyclus).</li> <li>- Het eerste jaar van ieder dienstverband en daarna steeds als nodig wordt geacht (vanuit werknemer of leidinggevende) wordt een intensieve cyclus gehanteerd, waarin ook altijd een functionerings- en beoordelingsgesprek plaatsvindt. Doelstelling hiervan is extra begeleiding en ondersteuning, ook altijd vanuit een waarderend karakter.</li> <li>- De pilot loopt nu ten einde, de uitrol van de nieuwe gesprekkencyclus zal plaatsvinden vanaf start nieuw schooljaar '23/'24. (Bij instemming GMR).</li> <li>- Vervolgens zal beleid "gesprekkencyclus" jaarlijks worden geëvalueerd.</li> </ul>	
5.	<b>Ontwikkeling leerlingaantallen</b>	<p>Jan presenteert document met leerlingaantallen.</p> <p>Enkele ontwikkelingen komen in dialoog aan de orde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De huisvesting en de uitstraling daarvan heeft invloed op de aantrekkelijkheid van de school.</li> <li>- Een geleidelijke (landelijke) trend naar meer openbaar onderwijs, waarbij de lessen los staan van godsdienst of levensovertuiging. Met ruimte en respect voor ieder binnen de contouren van de school.</li> <li>- KC BergOp: actieplan met twee jaar verlengd om binnen deze termijn break-even exploitatie te bereiken. Gezien toename leerlingaantallen geen groot zorgpunt. Na de opgeleverde vernieuwing van de huisvesting en de geboden</li> </ul>	➤ Naar besluitvormend deel

		<p>kinderopvang faciliteiten nu een aantrekkelijke school in de Roosendaalse wijk Tolberg.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KC JIJ/OBS Windhoek Terheijden: is de enige openbare school binnen de gemeente Drimmelen. Verwachting is geleidelijke langere termijn groei, doch geen doel an sich. Exploitatieverwachtingen licht positief.</li> <li>- Impact II-telling op lumpsum financiering en formatieruimte. Op stichtingsniveau lichte groei van II-aantal. Financiering met NPO-gelden loopt evenwel af. Binnen krappe arbeidsmarkt is nog wel ruimte voor aanstelling docenten (met les-bevoegdheid). Voor tijdelijk ondersteunend personeel is een vaste aanstelling minder vanzelfsprekend. Dit in lijn met eerder in GMR besproken HRM-beleid.</li> </ul>	
<b>6.</b>	<b>WVTTK/rondvraag</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vergaderdata GMR schooljaar 2023/2024 (ter vaststelling). (zie bijlage conceptrooster ter vaststelling).</li> <li>- Korte info vanuit OPR SWV PO (verg. 27/2) door Kim. Kim heeft OPR overlegvergadering bijgewoond.</li> <li>- Presentatie en informatie van de nieuwbouwplannen OBS De Baayaert te Wouw door Colin. Presentatie object, zie sheets. Buitengezicht is fraai passend in landelijke omgeving. Flexibele ruimtes en eigentijdse lay-out zijn aantrekkelijk en toekomstbestendig om het onderwijs op langere termijn goed te kunnen faciliteren. Bezwaarpunt voor afgeven welstandsvergunning was aanleiding voor enige aanpassing eerste/oorspronkelijk concept.</li> <li>- Korte feedback werken met cloudwise/decision GMR. Ieder heeft de informatie goed kunnen vinden en raadplegen. Groen licht voor secretaris om agenda met bijlagen voortaan zo te verspreiden (mbv decision).</li> <li>- Last but not least staat de GMR stil bij het feit dat dit de laatste GMR-vergadering is met Jan als bestuurder. Jan hartelijk dank voor de inzet voor en de inbreng in onze stichting. Jan wordt door de voorzitter namens de GMR heel hartelijk bedankt en letterlijk in de bloemetjes gezet. Afscheidsreceptie Jan is op 23 maart a.s.</li> </ul>	➤ Naar besluitvormend deel
<b>7.</b>	<b>Sluiting – korte pauze</b>	Korte pauze voor aanvang besluitvormend overleg GMR	