

**Aanwezig:** Belinde Maurits, Amanda de Pender, Colin Touw, Arnout Visschedijk, Yvonne van Westenbrugge, Michael Yap, René Blanker

**CvB:** Ellen Broeders, Kim Zandberg, Dion van Zitteren

**Afwezig:** Murat Durgun, Ella Meijer

NR.	AGENDAPUNT	TOELICHTING	ACTIE/BESLUIT
1.	<b>Opening, vaststellen agenda/wvttk</b>	<p>Arnout opent de vergadering als plv. voorzitter. Vandaag de eerste GMR overlegvergadering met Ellen als Vz CvB en Dion als bestuurssecretaris. Van harte welkom!</p> <p>De agenda wordt vanuit bestuurder nog aangevuld met punt "beloning onderwijsassistent bij inzet voor de groep" en wordt verder ongewijzigd vastgesteld.</p>	➤ Agenda vastgesteld na aanvulling met één extra punt.
2.	<b>Vaststellen notulen vorig overlegvergadering</b>	<p>Het verslag van het overleg d.d. 27-06-'23 wordt ongewijzigd vastgesteld.</p>	➤ Verslag ongewijzigd vastgesteld
3.	<b>Kennismaking en introductie mevr. Ellen Broeders-Vermoesen en Dion van Zitteren; Kick-off met nieuw bestuur.</b>	<p>Introductieronde met de nieuwe voorzitter CvB, mevr. Ellen Broeders-Vermoesen en Dion van Zitteren als bestuurssecretaris. Ellen had al eerder kennisgemaakt tijdens haar bezoek aan de GMR in juni.</p> <p>Na zorgvuldige overdracht door Ivo en inlezen volgt inventarisatie stavaza beleid incl. programmaliijnen AK. Ellen wil dit ook samen met de GMR inventariseren (gedeelde beeldvorming) en van daaruit samen kijken wat nu verder nodig is.</p> <p>In een eerste gespreksronde met directeuren zijn onderlinge verwachtingen uitgesproken (over 'halen en brengen') met afsluitend een 2-daagse waarin verbinding zoeken centraal stond.</p> <p>In tweede gespreksronde met directeuren en kwaliteitscoördinatoren aandacht voor de school o.b.v. nu bekende gegevens/data ('nulmeting'). Het gaat dan vooral om het <u>duiden</u> van die data. Hiermee kan een SWOT-analyse ( strengths, weaknesses, opportunities en threats) resp. SOAR-analyse worden gemaakt (acroniem voor Strengths (krachten), Opportunities (kansen), Aspirations (ambities) en Results (resultaten). Dit kan input vormen voor het jaarplan, de formatie, en de begroting. Daarbij wil Ellen cyclisch te werk gaan o.b.v. aanpak opbrengstgericht werken m.b.v. 4-D's : Data-Duiden-Doelen-Doen!</p>	

		<p>Dus gegevens verzamelen- deze leren begrijpen om te kijken wat dan nodig is – doelen stellen (plan van aanpak) en eerst daarna uitvoering! Ellen wil meer de krachten bundelen o.b.v. gemeenschappelijke data/informatie die transparant zichtbaar is voor elkaar (Factsheets met uniforme vergelijkbare datasets).</p> <p>Door onderlinge ondersteuning en samenwerken kunnen krachten meer worden gebundeld, dus een meer coöperatieve insteek en co-eigenaarschap binnen de stichting.</p> <p>Dion heeft per 1 september jl. de rol van bestuurssecretaris van Ivo overgenomen. Dion is al 20 jaar werkzaam bij OBO (van leerkracht tot schooldirecteur tot stafmedewerker bestuurskantoor).</p> <p>Naast de rol als bestuurssecretaris is Dion ook werkzaam als projectleider RAP (regionale samenwerkingsverband aanpak personeelstekort), invulling programma's HRD (human resources development waaronder verder uitwerken OBO academie) en programmaliijnen t.a.v. onderwijs &amp; kwaliteit.</p>	
4.	<p><b>Mededelingen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Bestuurder CvB</b></li> <li>- <b>VZ/Secr. GMR (ingekomen berichten)</b></li> <li>- <b>Leden GMR</b></li> </ul>	<p>CvB:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Update ontwikkelingen t.a.v. de scholen resp. ontwikkelingen op bestuursniveau</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Ontwikkelingen bestuursniveau:</i></li> </ul> <p>Wegens het vertrek Ivo Bravenboer is Carla Hager -naast haar rol als adviseur financiën- benoemt tot directeur bestuurskantoor, en is zoals reeds toegelicht Dion van Zitteren benoemd tot bestuurssecretaris.</p> <li>- <i>Participatie OBO in NPR</i></li> </li></ul> <p>OBO WBR is een van de alliantiepartners in het 'Nationaal Programma Roosendaal' (NPR). Roosendaal is een van de 20 stedelijke focusgebieden in het 'Nationaal Programma Leefbaarheid en Veiligheid' (NPLV) van het ministerie Binnenlandse Zaken. OBO en andere onderwijsorganisaties in de gemeente werken dus samen met alliantiepartners zoals politie, Gemeente Roosendaal (jeugdzorg) en GGZ. OBO spant zich in om bijvoorbeeld onderwijsachterstanden te helpen wegwerken en een goede ontwikkeltijd op scholen aan te bieden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ellen deelt actuele tour d'horizon over de scholen. Enkele punten hieruit:</li> </ul>	<p>➤ Informatief</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Uitval directeur OBS de Wending wordt nu opgevangen door 2 KC-ers waarvan er één de rol van wnd. directeur heeft.</li> <li>▪ Bij OBS De Singel wordt de samenwerking met de KOBER-groep nader vormgegeven.</li> <li>▪ KC JIJ: Project kwaliteit op schema.</li> <li>▪ KC De Regenboog: Invulling directie door Inge in goed overleg beëindigd, Renate vult nu de positie van directeur in (uiteraard met support team en BSK).</li> <li>▪ OBS De Klimroos: er is gekozen voor model één directeur, dat is Tim. Tim wordt uiteraard bijgestaan door zijn teamleden, m.n. KC-ers.</li> </ul> <p>○ <i>Beloning onderwijsassistent bij inzet voor de groep (toegevoegd agendapunt vanuit bestuur).</i></p> <p>Ellen brengt in dat regelmatig knelpunten optreden t.a.v. de vervanging bij uitval groepsleerkrachten. Uiteraard wordt altijd eerst geprobeerd om adequate en kwalitatieve vervanging in te regelen met lesbevoegdheid (denk aan inzet Leswerk, vervangingspools, ambulante leerkrachten, of collega's). Bij uitzondering komt het voor dat dit niet lukt en kan (korttijdelijk) een onderwijsassistent voor de klas komen te staan onder begeleiding van een bevoegde leerkracht die oogje in het zeil houdt. Dit is wegens lerarentekort nu ook toegestaan. Hiervoor wordt beleid binnen OBO daarom herijkt. Zo moet duidelijke randvoorwaarde zijn dat in zo'n geval de verantwoordelijkheid ligt bij een bevoegde leerkracht. Punt van aandacht is de beloning. Ingeval onderwijsassistent zelf voor de klas komt te staan (weliswaar onder verantwoordelijkheid LK) is een ruimere beloning ook passend. Dit was ook aandachtspunt in de recente cao-onderhandeling. Daarom zal beleid hiervoor incl. de beloningsparagraaf worden herijkt en zal dit eerst nog worden voorgelegd aan de GMR. De PGMR heeft hierbij instemmingsbevoegdheid (art. 12 wms) maar ook de oudergeleding wordt zo betrokken.</p> <p>○ <i>Indien van toepassing: toelichting bespreking overleg CvB-RvT en besluiten (lijst).</i></p> <p>In september is een overleg CvB met RvT geweest. Er zijn evenwel geen specifieke besluiten genomen.</p>	
--	--	---	--

		<p>Secr./ Vz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Vacatures medezeggenschap</i> De wervingscampagne voor de GMR (sluitingstijd 1 september) heeft geen concrete aanmeldingen opgeleverd. De wervingsflyer is opnieuw als 'herhaalde oproep' verspreid met nu als sluitingsdatum 20 november. (De timing in juni was achteraf ongelukkig en te dicht tegen de zomervakantie). <p><i>Actuele stavaza formatie GMR</i> Frank is reglementair afgetreden en volgens het rooster van aan- en aftreden was ook Belinde aftredend en niet herkiesbaar. Gelet openstaande vacatures is zij gevraagd en bereid gevonden dit schooljaar nog aan te blijven in de (P)GMR zolang nodig is om de formatie op voldoende sterkte te krijgen. Frank super bedankt voor je inzet en Belinde natuurlijk ook hartelijk dank voor jarenlange aanhoudende inzet. Daarmee heeft de GMR op dit moment 8 leden (4 oudergeleding en 4 personeelsgeleding).</p> <p>De rol van voorzitter GMR is nog vacant. Het secretariaat zal intern door GMR gaan worden ingevuld en gefaciliteerd. René zal de invulling van de rol van ambtelijk secretaris beëindigen. Daarmee is ook de rol van (intern) secretaris GMR vacant. De GMR zal zich hierover in besloten deel beraden.</p> <li>o <i>Vacatures ondersteuningsplanraad (OPR)</i> De wervingscampagne voor de OPR (sluitingsdatum eveneens 1 september) heeft wel aanmeldingen opgeleverd. Er kunnen m.i.v. schooljaar '23/'24 twee leden worden benoemd (1 oudergeleding en 1 personeelsgeleding). Kim heeft afgelopen schooljaar twee vergaderingen OPR bijgewoond, en recent in september nog één. Hij is met plezier bereid om te helpen met de kwaliteitsopzet in de OPR tot de GMR geschikte leden heeft gevonden en afgevaardigd. Wel onderstreept Kim dat beter personeelsleden en ouders als lid participeren i.p.v. directeuren. In besloten deel zal de GMR zich buigen over wervings- en benoemingsproces en de rol van Kim hierbij meenemen.</li> </li></ul>	
5.	<b>Bestuursbeleid OBO t.a.v. opvang &amp; onderwijs (Oekraïense) vluchtelingen.</b>	Behandeld wordt ingekomen mail met aantal vragen en zorgpunten t.a.v. opvang & onderwijs vluchtelingen, hier m.n. in de gemeente Moerdijk. De GMR en alle betrokkenen zijn erg begaan met het lot van vluchtelingen en een zo goed mogelijke inrichting van de	

		<p>onderwijsvoorzieningen is gewenst. Dat vraagt om gemeentelijke en regionale afstemming en bestuurlijk beleid. Om zorgpunten bij ouders en personeel te kunnen plaatsen (beeldvorming) worden een aantal vragen behandeld.</p> <p>Ellen licht toe dat hiervoor geen OBO beleid is op bestuursniveau. Het betreft hier specifieke casus waarop situationeel moet worden geacteerd in goed overleg met de gemeente en álle betrokken partijen. Er wordt een aparte klas ingeregeld en er is een aparte subsidiestroom dus zal e.e.a. regulier onderwijs beperkt beïnvloeden. Om dit lokaal vorm te geven is op 30 oktober a.s. een overlegvergadering ingepland met Ellen als Vz CvB, MR OBS De Boemerang, Judith vanW. als regionaal coördinator, en een vertegenwoordiging van de gemeente. Dat was nog niet bekend bij de MR. De afspraak is zeer recentelijk gemaakt.</p> <p>De aanvullende informatie wordt positief ontvangen en geeft nu voldoende comfort. Het overleg wordt uiteraard afgewacht.</p>	<p>➤ Informatief</p>
6.	<b>Update statuten &amp; reglementen GMR</b>	<p>Zoals bekend zijn medezeggenschapstatuten en -reglementen van de GMR verouderd en weer aan een update toe. Om mogelijk proces hiervoor te duiden is een presentatie gehouden door een onderwijsjurist van VOSABB waarbij namens de GMR Michael en Belinde aanwezig waren. Deze PPT presentatie is gedeeld.</p> <p>Vraag is hoe de GMR dit verder wil aanpakken..?</p> <p>Men kan een sessie doorleven waarbij aan de GMR wordt gevraagd welke missie, visie en ambitie de GMR wil hebben (bijvoorbeeld proactief meedenkend/adviserend of juist afwachtend). Dit heeft weer impact op de invulling van de statuten en reglementen (bijv. aantal leden, en de timing en wijze waarop bestuur informatie verstrekt).</p> <p>Alternatief is dat Ellen door jurist concept statuten laat opmaken die dan door de GMR kunnen worden behandeld.</p> <p>Ellen kan ook voorstellen/offertes opvragen voor beide opties, waarna de GMR een keuze kan maken welke optie zij kiest. De GMR zal dit in besluitvormend overleg bespreken.</p> <p>Het medezeggenschapstatuut (of de wijzigingen daarop) kan door CvB worden vastgesteld als de GMR met 2/3 van de leden instemt. (art. 21 wms)</p>	<p>➤ Naar besluitvormend overleg</p>

7.	<b>WVTTK/rondvraag</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mediabericht IKC/MFA met voorzieningen in wijk Kortendijk ter informatie ingebracht.</li> <li>- Werkgroep deeltijdfactoren: zie mail. De werkgroep heeft dit inmiddels in behandeling.</li> <li>- Informatie voortgang NPO arbeidsmarkttoelage: zie mail. Verder nu geen vragen hierover.</li> <li>- Communicatie: Er is/wordt gewerkt aan de website van OBO (iets andere look &amp; feel) waardoor informatie soms op andere plek staat, zo ook de sectie GMR. Hierdoor werkt de hyperlink niet meer. Scholen kunnen (maar hoeven dat niet) voor sites gebruik maken van templates/formats OBO. Insteek blijft wel dat iedere school zijn eigen website heeft en inricht en hiervoor zelf verantwoordelijk is. Toegelicht wordt dat Pink Communicatie een nieuw voorstel uitwerkt t.a.v. communicatiebeleid voor OBO.</li> </ul>	➤ Informatief
8.	<b>Sluiting – korte pauze</b>	<p>Allen hartelijk dank voor de inbreng! Korte pauze voor de besluitvormende vergadering.</p>	